

北新國民小學 110 學年度第一學期【科任教師班級經營】計畫

授課領域: (資訊)	授課班級: (4 年 4 班， 4 年 8 班~15 班)	教師: (呂明謙)
聯絡方式: (學校電話*分機 29189300*328)		
項 目	內 容	
教育理念	<p>做中學、學中做</p> <p>邏輯訓練、養成創造力、培養問題解決與合作共創的能力</p> <p>四年級學習主軸為熟練文書應用軟體基本操作。</p>	
授課重點	認識電腦基本原理；學習、操作與熟練中英打基本技巧	
班級經營 (例:班級規則/ 獎懲制度)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 疫情尚未結束前在電腦教室內採取個人單機作業模式，每日早晚消毒滑鼠鍵盤。 2. 鼓勵學生互助合作完成作業，培養樂於助人與人共好的素養 3. 本學期資訊領域之線上教學課程已經建置完畢，目前已對學生開放，萬一發生全校停課時會開放讓學生在家上課學習與繳交作業。 	
作業方式 (例:課堂或課後 練習/繳交方式 /錯誤訂正)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每位學生皆能使用校務行政單一簽證入口帳號(SSO)，登入各班的專屬 Google Classroom 電子虛擬教室，家長也能使用孩子們的帳號、密碼登入查看孩子們的學習狀況。 2. 作業補繳：為鼓勵課堂中操作速度較慢的孩子們提升作業完成度，每班皆開放上課當日 23:59 前，可以在家重新上傳或繳交作業。 	
評量方式 (例:平時評量、 定期考試、平 時表現、課堂 參與度等比重)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平均每兩個單元做一次總結測驗。 三年級學習主軸為文書應用軟體基本使用。 2. 評分標準以美觀、整體架構、指定項目、幫助同學、特殊技巧。 3. 計分比重：四次總測驗各佔 25% 	
其他聯絡/ 注意事項		